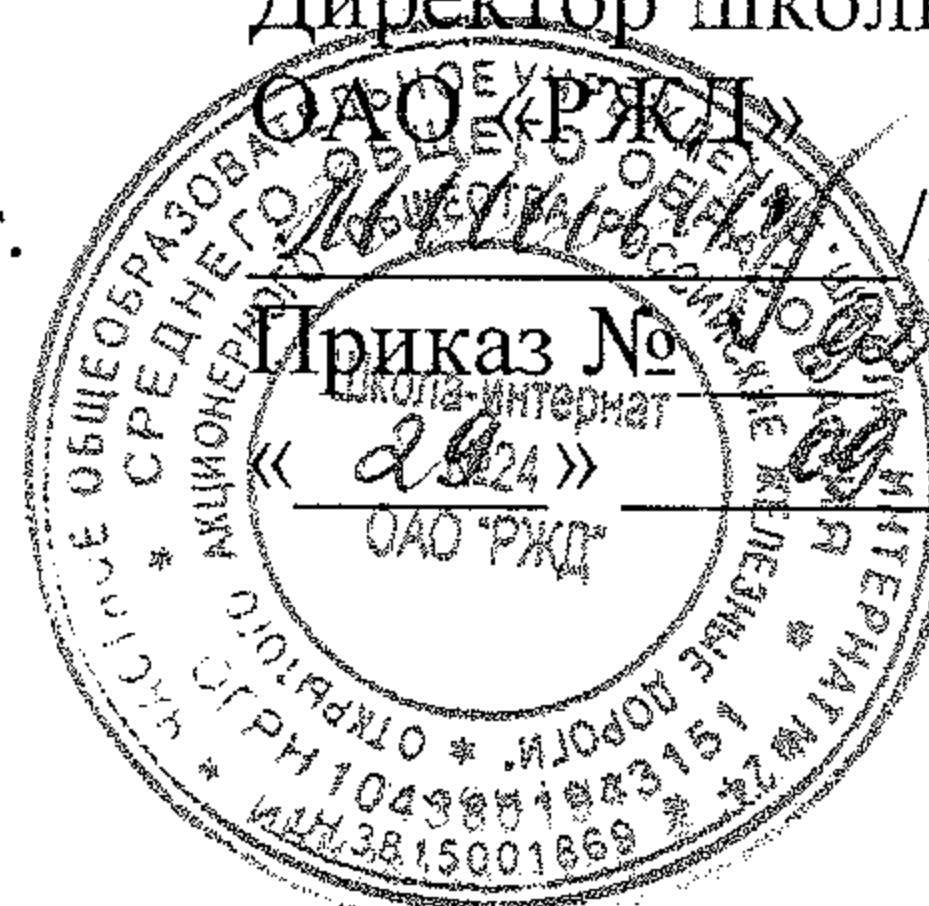


РАССМОТРЕНО
Методический совет
Протокол № 2
« 24 » 09 2011 г.

ОДОБРЕНО
Управляющий совет
Протокол № 2
« 28 » 08 2011 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы-интерната № 24
/Н.О.Шелехова/
2011 г.



Положение

об организации приема на обучение по основным общеобразовательным программам в частное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат № 24 среднего общего образования открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О гражданстве Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 32 от 22.01.2014 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом частного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат №24 среднего общего образования открытого акционерного общества «Российские железные дороги», «Санитарно-гигиеническими требованиями к условиям обучения и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.2821-10, утвержденными Минздравом России от 29.12.2010 г. № 189 и зарегистрированными Минюстом России 03.03.2011г. регистрационный № 1993, Правилами комплектования негосударственных (частных) образовательных учреждений ОАО «РЖД», утвержденных распоряжением Президента ОАО «РЖД» №2547р от 29.10.2014 г.

1.2. Положение определяет требования к приему граждан в 1, 2-9, 10-11 классы частного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат № 24 среднего общего образования ОАО «РЖД» (далее – школа-интернат №24 ОАО «РЖД»).

1.3. При приеме граждан в 1, 2-9, 10-11 классы школа-интернат № 24 ОАО «РЖД» обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой-интернатом № 24 ОАО «РЖД», настоящим положением и другими документами (локальными актами), регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.4. Зачисление обучающихся и воспитанников в школу-интернат № 24 ОАО «РЖД» оформляется приказом директора. После зачисления на каждого ребенка формируется в установленном порядке личное дело.

1.5. За содержание воспитанников в школе-интернате №24 ОАО «РЖД» с родителей (законных представителей) взимается плата в установленном Учредителем порядке.

2. Правила приема обучающихся и воспитанников в первый класс школы-интерната № 24 ОАО «РЖД»

2.1. В первый класс школы-интерната № 24 ОАО «РЖД» принимаются дети по достижению ими на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы-интерната №24 ОАО «РЖД» вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательной программе начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс школы-интерната № 24 ОАО «РЖД» начинается с 1 апреля до 30 июня текущего года. При наличии свободных мест прием может быть продлен до 5 сентября.

2.4. Количество мест в первых классах, наличие свободных мест размещается на информационном стенде для родителей, официальном сайте школы-интерната № 24 ОАО «РЖД».

2.6. Для зачисления в первый класс школы-интерната № 24 ОАО «РЖД» родители (законные представители) представляют следующие документы:

- личное заявление родителя (законного представителя) ребенка, форма которого размещается на информационном стенде для родителей, официальном сайте школы-интерната № 24 ОАО «РЖД»;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- ксерокопию и оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- справку о регистрации ребенка по месту жительства;
- справку с места работы родителей (одного из родителей, законных представителей);
- медицинскую карту или справку с медицинским заключением о возможности обучения в массовой школе;

- документы, подтверждающие право родителя (законного представителя) на установление льгот по родительской плате (при необходимости);

- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка.

2.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, заверенная подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью школы-интерната №24 ОАО «РЖД»

2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

2.9. После окончания приема заявлений вопрос зачисления в первый класс осуществляется в порядке и сроки, установленные Правилами комплектования негосударственных (частных) образовательных учреждений ОАО «РЖД» и Уставом образовательного учреждения.

2.10. Комплектование первых классов производится в соответствии с плановыми заданиями по комплектованию учреждений на новый учебный год, которые ежегодно утверждаются Департаментом управления персоналом.

3. Правила приема обучающихся и воспитанников во 2-9 классы школы-интерната № 24 ОАО «РЖД»

3.1. Прием обучающихся во 2-9 классы школы-интерната № 24 ОАО «РЖД» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.2. Для постановки на очередь ребенка в учреждение родители (законные представители) подают в учреждение заявление, предъявляют документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), свидетельство о рождении ребенка.

3.3. Заявления регистрируются в книге регистрации заявлений на зачисление детей в учреждение.

3.4. Зачисление во 2-9 классы осуществляется в соответствии с Правилами комплектования негосударственных (частных) образовательных учреждений ОАО «РЖД» и Уставом образовательного учреждения.

3.5. Для зачисления во 2-9 классы школы-интерната № 24 ОАО «РЖД» родители (законные представители) представляют следующие документы:

- личное заявление родителя (законного представителя) ребенка, форма которого размещается на информационном стенде для родителей, официальном сайте школы-интерната № 24 ОАО «РЖД»;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- ксерокопию и оригинал свидетельства о рождении учащегося;

- справку о регистрации ребенка по месту жительства;
- справку с места работы родителей (одного из родителей, законных представителей);
- медицинскую карту или справку с медицинским заключением о возможности обучения в массовой школе;
- документы, свидетельствующие о результатах предыдущих лет обучения ребенка (личное дело);
- документы, подтверждающих текущую успеваемость обучающегося (табель оценок);
- документы, подтверждающие право родителя (законного представителя) на установление льгот по родительской плате (при необходимости);
- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка.

3.6. Комплектование 2-9 классов производится в соответствии с плановыми заданиями по комплектованию учреждений на новый учебный год, которые ежегодно утверждаются Департаментом управления персоналом.

4. Правила приема обучающихся и воспитанников в 10-11 классы школы-интерната № 24 ОАО «РЖД»

4.1. Количество детей, набираемых 10-11 классы, регламентируется в соответствии с плановыми заданиями по комплектованию учреждений на новый учебный год, которые ежегодно утверждаются Департаментом управления персоналом ОАО «РЖД».

4.2. Для поступления в общеобразовательный 10 класс необходимым условием является успешная сдача экзамена по программам основного общего образования.

4.3. В профильный 10 класс (группу) принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по программам основного общего образования, прошедшие конкурсный отбор в соответствии с положением о профильных классах (группах) в школе-интернате № 24 ОАО «РЖД».

4.4. Прием обучающихся в общеобразовательные 10-11 классы школы-интерната № 24 ОАО «РЖД» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

4.5. Прием обучающихся в профильные 10-11 классы школы-интерната № 24 ОАО «РЖД» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест и условии обучения в предыдущем образовательном учреждении по профилю, реализуемому в школе-интернате № 24 ОАО «РЖД».

4.4. Для поступления в 10-11 класс лиц, не обучавшихся в школе-интернате № 24 ОАО «РЖД», необходимы следующие документы:

- личное заявление родителя (законного представителя) ребенка, форма которого размещается на информационном стенде для родителей, официальном сайте школы-интерната № 24 ОАО «РЖД»;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- ксерокопию и оригинал свидетельства о рождении, паспорта учащегося;
- справку о регистрации ребенка по месту жительства;
- справку с места работы родителей (одного из родителей, законных представителей);
- медицинскую карту или справку с медицинским заключением о возможности обучения в массовой школе;
- документы, свидетельствующие о результатах предыдущих лет обучения ребенка (личное дело);
- документы, подтверждающих текущую успеваемость обучающегося (табель оценок);
- аттестат о получении основного общего образования (оригинал);
- документы, подтверждающие право родителя (законного представителя) на установление льгот по родительской плате (при необходимости);
- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка.