

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
Школы – интерната № 24  
ОАО «РЖД»  
Протокол от 30.08.2022 г.  
№ 12

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
Школы – интерната № 24  
ОАО «РЖД»  
Протокол от 23.08.2022 г. №1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
Школы – интерната № 24  
ОАО «РЖД»  
от 31.08.2022 г. № 120

**Положение**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации обучающихся школы-интерната № 24 ОАО «РЖД»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 11 февраля 2022 года,
- Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями на 14 июля 2022 года,
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования,
- основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования школы-интерната № 24 ОАО «РЖД»,
- Уставом школы-интерната № 24 ОАО «РЖД»;

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы-интерната № 24 ОАО «РЖД», который регламентирует формы, периодичность, содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Положение рассматривается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора школы.

1.4. Положение распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.5. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основными механизмами внутренней оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также адаптированных основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования, если таковые реализуются в текущем учебном году.

1.7. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.

1.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.9. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

## **2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной образовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ/проверочных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных или проверочных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой соответствующего уровня;
- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного периода (четверти, полугодия, учебного года);
- выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей образовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности общеобразовательной организации;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.2. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся школы-интерната № 24 ОАО «РЖД», являются: диагностическая работа, контрольная работа, комбинированная контрольная работа, тестирование, мониторинговая контрольная работа, проверочная работа, самостоятельная работа, диктант, контрольное списывание, изложение, сочинение, письмо по памяти, лабораторная работа, практическая работа, комплексная работа, проект, реферат, зачет, чтение наизусть, выполнение домашних заданий, аудирование по иностранному языку, устный ответ на вопрос, выполнение физических упражнений, выполнение нормативов по физической культуре и иные формы, предусмотренные рабочей программой.

2.3. Такие формы текущего контроля, как контрольные, проверочные, диагностические работы относятся к оценочным процедурам, длительность оценочных процедур при выполнении обучающимися составляет не менее тридцати минут.

2.4. При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных/проверочных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

2.5. Для упорядочивания системы оценочных процедур в школе-интернате № 24 ОАО «РЖД», согласно письму Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 года № СК-228/03 / 01.16/08-012.16, рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценной учебной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

2.6. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в школы-интерната № 24 ОАО «РЖД», формируется единый график проведения оценочных процедур с учетом учебных периодов, принятых в школе (четверть, полугодие, год), а также перечня учебных предметов на учебный год либо на ближайшее полугодие.

2.7. График утверждается отдельным документом и размещается на сайте образовательной организации на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия.

2.8. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом Миннауки и высшего образования Российской Федерации №1684/694/1377 от 18.12.2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества

образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» в случае, если такое участие согласовано после публикации школой графика;

- другими значимыми причинами.

В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.

2.9. Контрольные/проверочные работы показывают оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся на основании требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2.10. Диагностические работы обучающихся указывают на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

2.11. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФГОС).

2.12. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, порядок, формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости по конкретному предмету определяет учитель, преподающий предмет, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.13. Для текущего контроля успеваемости обучающихся со 2 четверти 2 класса, 3-11 классов применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система в виде отметок. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах в колонке за то число, когда проводился текущий контроль, и в дневниках обучающихся при предъявлении.

2.14. Согласно пункту 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. N 536, ведение учителями журнала и дневников обучающихся осуществляется в электронной (или бумажной) форме.

2.15. Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

2.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса, 1 четверти 2 класса осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок, на безотметочной основе, обучение ведется без домашних заданий.

2.17. Текущий контроль и оценка результатов обучения по курсам " Основам религиозной культуры и светской этики" и "Основы духовно-нравственной культуры народов России осуществляется качественно без фиксации достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. Оценивание уровня освоения предмета осуществляется в

формах вербального поощрения. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.18. При изучении факультативных и элективных курсов применяется безотметочная система оценивания.

2.19. Педагогический работник обязан планировать опрос обучающихся и фиксировать отметки за устные ответы в классном журнале в ходе урока или по его окончании. Рекомендуется в течение урока в 9-11 классах выставлять в среднем 5 отметок.

2.20. Письменные самостоятельные, контрольные, творческие и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал в одной колонке дробью 2 отметки (русский язык: сочинение, изложение - содержание/грамотность, диктант - грамотность/грамматическое задание; литература - сочинение - содержание/грамотность)

2.21. Отметки за письменную работу выставляются в классный журнал всем обучающимся к следующему уроку, за исключением отметок за письменные творческие работы по русскому языку и литературе: в 5-8-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения; в 9-11-х классах - не более чем через 10 дней.

2.22. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительных отметок не допускается:

- в адаптационный период;
- после пропуска занятий по уважительной причине;
- в первый последний день учебной четверти;
- в течение первой недели учебного года;
- в течение первых 3х уроков при изучении нового учебного предмета.

Учителю запрещается выставлять отметку за поведение обучающегося на уроке и перемене, отсутствие у обучающегося необходимых письменных принадлежностей.

2.23. В случае оценивания учебных достижений учащегося "2" (двумя баллами) педагогический работник обязан опросить его в 2-3-дневный срок и зафиксировать отметку в классном журнале.

2.24. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.25. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Обучающиеся оцениваются только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

2.26. Результаты текущего контроля успеваемости временно обучающихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях учитываются при выставлении четвертных /полугодовых отметок.

- 2.27. Для обучающихся с ОВЗ могут создаваться специальные (адаптивные) условия текущего контроля, регламентированные адаптированными образовательными программами соответствующего уровня, которые могут включать:
  - особую форму организации текущего контроля (в малой группе, индивидуальную);
  - привычную обстановку в классе (наличие привычных для обучающегося алгоритмов, наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
  - адаптивное обучение учителем инструкций к выполнению заданий на уроках и дома с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ: упрощение формулировок, многоуровневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие пошаговость выполнения задания;
  - при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (концентрирование на выполнение работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
  - увеличение времени на выполнение задания;
  - возможность организации короткого перерыва при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

2.28. Для обучающихся, имеющих освобождение от занятий физической культурой, предусмотрен следующий порядок текущего контроля успеваемости: оценивание теоретических знаний в виде устного ответа или написания реферата в рамках содержания изучаемого раздела учебной программы в объеме требований программы для данного класса.

2.29. Для обучающихся, зачисленных в школу-интернат № 24 ОАО «РЖД» в течение учебного года, в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, предоставленные в надлежащем порядке другой образовательной организацией. Данный документ хранится в личном деле обучающегося.

2.30. Текущий контроль успеваемости обучающихся в очно-заочной форме осуществляется в соответствии с настоящим Положением по всем предметам Учебного плана, как и при очной форме, на основании полученных на очных занятиях отметок за устные ответы и выполненные очно письменные работы.

2.31. Текущий контроль успеваемости обучающихся в заочной форме осуществляется в соответствии с настоящим Положением по всем предметам Учебного плана на основании заочно написанных письменных работ.

2.32. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

2.33. Воспитатели доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся путём выставления отметок в дневники обучающихся, рассылки сообщений через сервисы АИС «Сетевой город». Родители (законные представители) имеют право на получение информации у воспитателя об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме.

2.34. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами текущего контроля успеваемости по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей),

приказом по школе создается комиссия из 3-х человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

### **3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация в школе-интернате № 24 ОАО «РЖД» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация проводится педагогическими работниками с целью установления уровня достижений результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования за определенный период (четверть, полугодие, год).

3.4. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 2-11 классов всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану.

3.5. Промежуточная аттестация учащихся 1-х классов, первой четверти 2-х классов осуществляется качественно, без фиксации достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале (используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация "освоил", "не освоил").

3.6. Промежуточная аттестация по модулям курсов "Основы религиозной культуры и светской этики" и "Основы духовно-нравственной культуры народов России" осуществляется безотметочно, только положительной не различаемой по уровням фиксации "освоил", "не освоил".

3.7. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим промежуточной аттестации, относятся ценностные ориентации, индивидуальные личностные характеристики.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся очной, очно-заочной форм обучения во 2-11 классах проводится без контрольно-оценочных процедур.

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся заочной формы обучения, обучающихся, получающих образование в семейной форме, проводится с контрольно-оценочными процедурами.

3.10. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- промежуточную аттестацию за четверть, которая проводится со 2 четверти 2 класса, 3-9 классах по всем предметам учебного плана по итогам четверти;
- промежуточную аттестацию за полугодие, которая проводится в 10-11 классах по всем предметам учебного плана по итогам полугодия;
- промежуточную аттестацию за год, которая проводится во 2-11 классах, по всем предметам учебного плана по итогам учебного года.

3.11. Промежуточная аттестация за 1,2,3,4 четверть во 2-4 классах по предметам: русский язык, математика проводится с контрольно-оценочными процедурами, по остальным предметам с учётом текущих отметок, полученных за определенные периоды обучения; промежуточная аттестация в 5-9, 10-11 классах за учебный период (четверть, полугодие) проводится без контрольно-оценочных процедур.

Отметка учащегося за учебный период (четверть, полугодие) выставляется: во 2-11 классах на основе результатов текущего контроля успеваемости (с приоритетным значением отметок за письменный тематический контроль).

3.12. Для объективной промежуточной аттестации за четверть, полугодие необходимо наличие не менее трех отметок (при 2-х часовой учебной нагрузке по предмету), более девяти при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю с учетом результатов письменных, лабораторных, практических работ.

3.13. Промежуточная аттестация в выпускных классах проводится в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации. Если обучающийся проходит ГИА в досрочный период, промежуточная аттестация проводится в более ранние сроки.

3.14. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены в школе-интернате № 24 ОАО «РЖД», для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся, их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия,
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж,
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.15. При пропуске учащимся более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета в течение четверти (полугодия), при отсутствии минимального количества отметок для аттестации учащийся не аттестуется. Учащийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в дополнительное время и пройти четвертную, полугодическую аттестацию. В этом случае родители (законные представители) учащихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодическую аттестацию не позднее, чем за неделю до конца четверти, полугодия. Заместитель директора по УР составляет график зачетных мероприятий. По результатам зачета составляется протокол, отметки переносятся в классный журнал, и проводится аттестация данных учащихся.

3.16. Фиксация результатов промежуточной аттестации за четверть, полугодие осуществляется в следующих формах: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах). Отметка выставляется в соответствии со следующим требованием: средний балл 2,6 округляется до отметки «3»; 3,6 – до отметки «4»; 4,6 – до отметки «5».

3.17. Промежуточная аттестация за год проводится по всем учебным предметам, предметным курсам учебного плана в форме определения индивидуальных достижений обучающихся в освоении учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой, по итогам учебного года без контрольно-оценочных процедур.

3.18. Результатом промежуточной аттестации за год по каждому учебному предмету, курсу является годовая отметка, представленная как среднее арифметическое:

- результатов промежуточной аттестации за четверть, если индивидуальные достижения ученика оцениваются каждую учебную четверть,
- результатов промежуточной аттестации за полугодие, в случае, если индивидуальные достижения ученика оцениваются каждое учебное полугодие,
- результата промежуточной аттестации за полугодие, если учебный предмет, курс осваивался обучающимися в срок одного учебного полугодия.

Отметка выставляется в соответствии с правилами математического округления: средний балл 2,5 округляется до отметки «3»; 3,5 – до отметки «4»; 4,5 – до отметки «5».

3.19. Оценка уровня сформированности метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования осуществляется на основании, основной образовательной программы среднего общего образования:

- итоговой оценки достижений ученика на основе портфолио;
- оценки выполнения каждым обучающимся 5-9, 10 (11) классов индивидуального итогового проекта;
- результатов мониторинга уровня сформированности универсальных учебных действий.

3.20. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ соответствующего уровня на дому, осуществляют педагогические работники школы. Результаты промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основную образовательную программу соответствующего уровня на дому отражаются в журнале учета успеваемости.

3.21. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ соответствующего уровня в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты промежуточной аттестации подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации.

3.22. Лица, осваивающие основные образовательные программы соответствующего уровня в форме самообразования или семейного образования, зачисленные в школу-интернат № 24 ОАО «РЖД» для прохождения промежуточной аттестации, проходят ее в соответствии с настоящим Положением. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся.

3.23. Промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, а также обучающихся по индивидуальному учебному плану проводится по текущим отметкам соответственно за четверть (полугодие) и четвертным (полугодовым) за учебный год.

3.24. Промежуточная аттестация проводится не позднее 2х дней до окончания четверти, полугодия, учебного года.

3.25. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.26. Воспитатели доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся результаты промежуточной аттестации за четверть, полугодие, год путем выставления отметок в дневники обучающихся, рассылки сообщений через сервис АИС «Сетевой город». В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. По запросу родителей (законных

представителей) предоставляется информация об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов.

3.27. Результаты промежуточной аттестации за четверть, полугодие, год по всем предметам учебного плана отражаются:

- в отдельной колонке классных журналов на страницах тех учебных предметов, по которым она проводилась,
- в сводной ведомости учета успеваемости в классном журнале.

3.28. Результаты промежуточной аттестации за год выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации. Каждому обучающемуся в последний день учебного года выдается табель успеваемости с результатами промежуточной аттестации за год.

3.29. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.30. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию за год по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые школой-интернатом « 24 ОАО «РЖД», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время каникул, болезни обучающегося.

3.31. В школе-интернате № 24 ОАО «РЖД» промежуточная аттестация для обучающихся с академической задолженностью проводится с контрольно-оценочными процедурами. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

#### **4. Промежуточная аттестация для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования**

4.1. Согласно со ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г общее образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

4.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.3. Лица, осваивавшие общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

- 4.5. Для проведения промежуточной аттестации экстернов создается комиссия. В состав комиссии включаются:
- председатель (директор школы, заместитель директора по УВР);
  - учитель по соответствующему предмету;
  - ассистент (учитель первой или высшей квалификационной категории).
- 4.6. Для прохождения промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации в качестве экстерна родителями (законными представителями) несовершеннолетнего на имя директора школы-интерната № 24 ОАО «РЖД» подается заявление.
- 4.7. Распорядительный акт о зачислении несовершеннолетнего в школу-интернат № 24 ОАО «РЖД» в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации с указанием сроков, аттестуемых предметов, форм проведения промежуточной аттестации издается в течение 7 рабочих дней с момента поступления заявления родителей (законных представителей).
- 4.8. Образовательные отношения между лицом, желающим пройти промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию, и школой-интернатом № 24 ОАО «РЖД» оформляются договором.
- 4.9. При приеме заявления о прохождении аттестации экстерном администрация школы-интерната № 24 ОАО «РЖД» знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна; совершеннолетнего экстерна с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим Положением, Уставом школы, Основной образовательной программой соответствующего уровня.
- 4.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится по всем предметам учебного плана с проведением контрольно-оценочных процедур.
- 4.11. Обучающиеся заочной формы обучения по личному заявлению, заявлению родителей (законных представителей) могут пройти промежуточную аттестацию экстерном.
- 4.12. Результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов в иных образовательных организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, засчитываются в школе-интернате № 24 ОАО «РЖД».
- 4.13. Зачет результатов осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) экстерна, заявления несовершеннолетнего; заявления совершеннолетнего экстерна, академической справки, выданной сторонней организацией.
- 4.14. Промежуточная аттестация экстернов, обучающихся в заочной форме обучения проводится по итогам 1 полугодия - 1-3 неделя декабря, по итогам 2 полугодия, учебного года – 1-3 неделя мая, в формах, установленных.
- 4.15. Промежуточная аттестация за год экстернов выпускных (9,11) классов проводится на 3-4 неделе мая.
- 4.16. По заявлению экстерна, родителей (законных представителей) образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 4.17. Экстерны проходят промежуточную аттестацию в следующих формах:
- письменная – контрольная работа, комплексная работа, эссе, рефераты, письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий), диктант, комплекс заданий стандартизированной формы и другое;

-устная - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, зачет, собеседования, сдача нормативов по физической культуре, защита проекта и другое;

-комбинированная – сочетание письменных и устных форм.

4.18. Промежуточная аттестация экстерна проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения экстерна, родителей (законных представителей) под подпись.

4.19. Экстерны имеют право на получение необходимых консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому проводится промежуточная аттестация).

4.20. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.21. Материалы для проведения контрольно-оценочных процедур готовятся школьными методическими объединениями, содержание материалов соответствует требованиям государственного образовательного стандарта.

4.22. Продолжительность контрольно-оценочных процедур - не более 1-2 стандартных уроков.

4.23. Промежуточная аттестация проводится на русском языке и является для экстернов бесплатной и обязательной.

4.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации за год при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.25. Промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.26. Экстерны выпускных (9,11) классов, получившие неудовлетворительные результаты на промежуточной аттестации и не устранившие академической задолженности за две недели до начала государственной итоговой аттестации хотя бы по одному учебному предмету, решением педагогического совета не допускаются к государственной итоговой аттестации в текущем году.

4.27. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые МКОУ СОШ №5 г. Тайшета, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.28. В школе-интернате № 24 ОАО «РЖД» повторная промежуточная аттестация для экстернов с академической задолженностью проводится в сентябре текущего календарного года. Экстерн обязан ликвидировать академическую задолженность.

4.29. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, по образовательным программам среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации в очной форме.

4.30. Школа-интернат № 24 ОАО «РЖД», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение экстерном общего образования в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для прохождения аттестации.

4.31. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, участие в олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании).

4.32. Заявления экстернов и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или повторной промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательной организацией. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по школе создается комиссия в количестве не менее 3-х человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей (законных представителей) экстерна определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.33. При проведении Государственной итоговой аттестации школа-интернат № 24 ОАО «РЖД» руководствуется требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка проведения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

## **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

5.1. Обучающиеся 1-3, 5-8, 10 классов, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и в полном объеме освоившие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся 4х классов, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и в полном объеме освоившие образовательную программу начального общего образования, переводятся на следующий уровень образования.

5.3. Обучающиеся 9х классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план/ индивидуальный учебный план, имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных, имеющие "зачет" за итоговое устное собеседование по русскому языку, допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

5.4. Обучающиеся 11х классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план/ индивидуальный учебный план, имеющие "зачет" за итоговое сочинение (изложение), допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.6. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической

задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и т.п.

5.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей.

5.9. Не допускается взимание платы с учеников за прохождение промежуточной аттестации.

5.10. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

5.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.12. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования. Требования обязательности образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет.

5.13. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

5.14. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

5.15. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Права обучающихся до 18 лет представляют их родители (законные представители).

6.2. В рамках содержания настоящего Положения участники образовательных отношений несут ответственность за результаты образовательной деятельности.

6.3. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия.

6.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования; соблюдать, требования локальных нормативных актов школы.

6.5. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов в соответствии с образовательной программой.

6.6. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

-проводить процедуру аттестации, оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

-давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.7. Настоящее Положение размещается на официальном сайте школы-интерната № 24 ОАО «РЖД» в сети Интернет.