

ОДОБРЕНО
Педагогический совет
Протокол № 15
« 23 » 03 20 13 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы-интерната



№ 24 ОАО «РЖД»
Н.О.Шелехова /Н.О.Шелехова/
Приказ № 39
« 26 » 04 20 13 г.

Положение

о дневнике дисциплины и порядка в школе-интернате № 24 ОАО «РЖД»

1. Общие положения

- 1.1. Цель ведения дневника дисциплины и порядка – создание условий для обеспечения порядка и безопасности участников образовательного процесса, сохранности школьного имущества.
- 1.2. Ведение дневника дисциплины и порядка является обязательным для каждого класса II и III ступени обучения.

2. Ведение дневника

- 2.1. Ведение дневника дисциплины и порядка осуществляет ответственный за ведение дневника.
- 2.2. Ответственный за ведение дневника обязан:
 - своевременно заполнять дневник;
 - на каждом уроке подавать дневник учителю-предметнику для внесения записей;
 - доставить дневник в учительскую после завершения занятий.

3. Порядок расчета баллов

- 3.1. Общее количество баллов за день рассчитывается следующим образом: 10 баллов + отметка дежурным по классу за уборку кабинета, выставленная в дневник воспитателем. Максимально возможное количество баллов за один учебный день 15.
- 3.2. Снижение оценок за нарушения осуществляет учитель-предметник, ведущий урок в случае если:

не готова доска	-1 балл;
не готовы учебные принадлежности у обучающихся	-1 балл;
нет дежурных в классе	-1 балл;
нарушения дисциплины на перемене	-1 балл;
невыполнение требований учителя (за каждого ученика в отдельности)	-1 балл;
опоздание на урок (за каждого ученика в отдельности)	-1 балл;
грубое нарушение дисциплины на уроке или перемене	-5 баллов;
порча школьного имущества	-5 баллов;
нецензурные выражения	-5 баллов;

4. Подведение итогов

- 4.1. Проверку дневников дисциплины и порядка и подведение общих итогов осуществляет комиссия школьного самоуправления.
- 4.2. Комиссия школьного самоуправления:
 - подводит общий итог каждого класса еженедельно;
 - снижает общий итог класса, если в дневнике: не заполнено расписание, нет подписи учителя, ведущего урок.
 - заполняет информационный лист по итогам проверки, доводит результат проверки до сведения заместителя директора по учебной работе, вывешивает информацию на стенд.
- 4.3. Присуждение мест по итогам осуществляется следующим образом:

I место	- класс набрал не менее 90 % от возможного количества баллов (не менее 112 баллов);
II место	- класс набрал не менее 80 % от возможного количества баллов (не менее 100 баллов);
III место	- класс набрал не менее 70 % от возможного количества баллов (не менее 87 баллов).