

## **Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ**

Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно быть ориентировано на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;

### **Примерная структура дополнительной общеразвивающей программы**

#### **1. Титульный лист программы**

- наименование образовательной организации;
  - сведения о том, где, когда и кем утверждена программа: указание названия органа управления образовательной организации, рекомендовавшей программу, номер протокола, дата;
  - гриф утверждения программы: дата и номер приказа;
  - название программы;
  - адресат программы (возраст учащихся, контингент);
  - срок ее реализации;
  - ФИО, должность разработчика (-ов) программы;
  - название населённого пункта;
  - год разработки программы
- (Приложение 1).

#### **2. Пояснительная записка**

- **информационные материалы и литература** – разработчик программы указывает информацию, источники и литературу, на основе которых разработана программа;
- **направленность программы** техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая;
- **значимость (актуальность) и педагогическая целесообразность программы** – своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени;
- **отличительные особенности программы** – характерные свойства, отличающие программу от других; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие; указать, как в данной программе расставлены акценты, какие выбраны приоритетные направления;
- **адресат программы** - краткая характеристика учащихся, которые будут обучаться по данной программе, возрастные особенности, медико-психолого-педагогические характеристики;
- **срок освоения программы** - определяется содержанием программы – количество лет, недель, месяцев, необходимых для ее освоения (например: 1 год обучения, 36 недель, 9 месяцев);
- **форма обучения** – очная, очно-заочная, заочная;
- **режим занятий** - периодичность и продолжительность занятий: количество часов в год; количество часов и занятий в неделю в соответствии с СанПиН, с указанием перерыва между занятиями (например, 1 год обучения; 2 раза в неделю по 2 учебных часа, перерыв между занятиями 10 минут);
- **цель и задачи программы:**

**цель** - это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат. Цель должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима;

**задачи:**

- поэтапный способ достижения цели, т.е. тактика педагогических действий;
- это те конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель.

Формулировать задачи следует в едином ключе, придерживаясь во всех формулировках единой глагольной формы (познакомить, обучить, сформировать, обеспечить, расширить, поддержать, предоставить возможность, и т.п.).

### **3 Комплекс основных характеристик программы**

#### **3.1 Объём, содержание программы**

**Объём программы** - общее количество учебных часов, необходимых для освоения программы (всего 180 часов: 1 год обучения – 72 часа, 2 год обучения – 108 часов).

**Содержание программы** - реферативное описание разделов и тем программы на весь период обучения в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, соответствующих каждой теме.

Рекомендуется указать количество часов на раздел, тему. Материал следует излагать назывными предложениями. В содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты. Содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно.

#### **3.2. Планируемые результаты**

Планируемые результаты рекомендуется прописать по итогам каждого года обучения. Они должны соотноситься с целью и задачами обучения, развития, воспитания; определять основные знания, умения, навыки.

Планируемые результаты ориентируются на метапредметные и личностные результаты образования.

### **4 Комплекс организационно-педагогических условий**

#### **4.1 Учебный план**

Учебный план содержит:

- название разделов и тем программы;
- всего часов, из них количество теоретических и практических часов;
- формы промежуточной аттестации (итоговой аттестации, если установлено в организации, осуществляющей образовательную деятельность). Например: тест, викторина, опрос, фронтальный опрос, устные ответы на один или несколько вопросов, письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий), проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, сочинения, рефераты и другое. За промежуточную аттестацию могут быть приняты результаты участия в конкурсах, викторинах, фестивалях, конференциях, иных мероприятиях;

- учебный план оформляется в табличной форме (Приложение 2).

Рекомендуется учебный план составлять на каждый год обучения.

#### **4.2 Календарный учебный график**

Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы, определяющий количество учебных часов, распределённых по месяцам учебного года. Календарный учебный график составляется на каждый год обучения (Приложение 3).

#### **4.3 Оценочные материалы.**

В данном разделе программы отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых, а также материалы к промежуточной (итоговой при наличии) аттестации.

#### **4.4 Методические материалы**

В настоящем разделе рекомендуется представить:

- обеспечение программы методическими видами продукции: разработки игр, бесед, экскурсий, конкурсов, викторин и др.;
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
- дидактический материал: раздаточный материал, инструкционные и технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и др.;
- лекционный материал;

- методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы;
- методы обучения: словесный, наглядный, практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично - поисковый, исследовательский, проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.;
- формы обучения и виды занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, др.;
- групповые и (или) индивидуальные методы обучения;
- педагогические технологии;
- алгоритм учебного занятия – краткое описание структуры занятия и его этапов;
- воспитательная компонента программы, в т.ч. организация и проведение массового мероприятия; план и методика проведения родительских собраний; сценарные планы, другое;
- другие методические материалы.

## **5 Иные компоненты**

### **5.1 Условия реализации программы**

Совокупность условий реализации программы: помещения, площадки, оборудование, приборы, информационные ресурсы: аудио-, видео-, фото-источники и т.п.

### **5.2 Список литературы**

Список литературы включает источники, обязательные для освоения программы. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом (в т.ч. к оформлению библиографических ссылок).

### **5.3 Календарный учебно- тематический план**

Календарный учебно-тематический план (КТП) раскрывает последовательность изучения разделов, тем программы, количество часов, отводимых на каждую из них, соотношение времени теоретических и практических занятий, индивидуальных занятий. КТП содержит: название раздела, общей темы (при наличии); темы занятия; объём часов; планируемую дату проведения занятия; форму занятия; форму контроля (Приложение 4).

## **6 Рабочие программы**

**Рабочие программы составляются к учебным курсам, модулям дополнительной общеразвивающей программы.**

Рабочая программа является индивидуальным инструментом педагога дополнительного образования, с помощью которого он выбирает оптимальные и наиболее эффективные для каждого состава творческого объединения учащихся определенной возрастной категории содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии целью и результатами обучения, а также формы промежуточной (итоговой) аттестации, текущего контроля и последовательность изучения тем учебного курса, модуля.

Требования к оформлению и содержанию рабочих программ устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

Примерная структура рабочей программы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- объём и содержание программы;
- методические материалы;
- оценочные материалы;
- календарно-тематический план (в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, соответствующей дополнительной общеразвивающей программы);
- условия реализации программы;
- список литературы.



Частное общеобразовательное учреждение  
«Школа-интернат № 24 среднего общего образования открытого акционерного общества «Российские  
железные дороги»

Рекомендована  
Экспертным советом Школы-  
интерната №24 ОАО «РЖД»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

Утверждена  
приказом по Школе-интернату №24  
ОАО «РЖД»  
№ \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Дополнительная общеразвивающая программа

---

(название программы)

**Адресат программы:**

**Срок реализации:**

**Разработчик (и) программы:**

(ФИО, должность)

Тайшет, 20\_\_ г.

Учебный план (один из вариантов)

1. Программа без учебных модулей на 1 год обучения

№	Название разделов, тем	Количество часов			Форма промежуточной (итоговой) аттестации
		всего	теория	практика	
	<b>Раздел 1</b>				
<b>1.1</b>	Тема				
<b>1.2</b>	Тема				
	<b>Раздел 2</b>				<i>По итогам раздела: защита проекта</i>
<b>2.1</b>	Тема				
<b>2.2</b>	Тема				
	<i>Промежуточная (итоговая) аттестация</i>				Выставка, реферат, опрос, участие в выставке
	<b>ИТОГО</b>				

**Примечание.** Количество часов указывается на раздел, на каждую тему раздела в каждом из вариантов учебного плана

2. Программа без учебных модулей на 2 и более лет обучения

1 год обучения

№	Название разделов, тем	Количество часов			Форма промежуточной (итоговой) аттестации
		всего	теория	практика	
	<b>Раздел 1</b>				
<b>1.1</b>	Тема				
<b>1.2</b>	Тема				
	<b>Раздел 2</b>				
<b>2.1</b>	Тема				
<b>2.2</b>	Тема				
	<i>Промежуточная (итоговая) аттестация</i>				
	<b>ИТОГО</b>				

2 год обучения

№	Название разделов, тем	Количество часов			Форма промежуточной (итоговой) аттестации
		всего	теория	практика	
	<b>Раздел 1</b>				
<b>1.1</b>	Тема				
<b>1.2</b>	Тема				
	<b>Раздел 2</b>				
<b>2.1</b>	Тема				
<b>2.2</b>	Тема				
	<i>Промежуточная (итоговая) аттестация</i>				
	<b>ИТОГО</b>				

3. Программа с учётом учебных модулей

Название разделов, тем	Количество часов			Форма промежуточной (итоговой) аттестации
	всего	теория	практика	
<b>Учебный модуль 1</b>				
<b>Раздел 1</b>				
Тема				
Тема				
<b>Раздел 2</b>				
Тема				
Тема				

<b>ИТОГО</b>				
<b>Учебный модуль 2</b>				
<b>Раздел 1</b>				
<b>Тема</b>				
<b>Тема</b>				
<b>Раздел 2</b>				
<b>Тема</b>				
<b>Тема</b>				
<i>Промежуточная (итоговая) аттестация</i>				Защита проекта, опрос, выставка, фестиваль
<b>ИТОГО</b>				

#### 4. Программа очно-заочного обучения (пример по программе «Юные инструкторы туризма»)

Название разделов, тем, срок, даты обучения		Количество часов			Форма промежуточной (итоговой) аттестации
		всего	теория	практика	
Очное/заочное	Срок, даты обучения				
<b>Учебный модуль 1 очно</b>	5-10 сентября				
<b>Раздел 1</b>					
<b>Тема</b>					
<b>Тема</b>					
Промежуточная аттестация					Реферат на тему «.....». Тестирование
<b>Учебный модуль 2 заочно</b>	11 сентября -10 декабря				
<b>Раздел 1</b>					
<b>Тема</b>					
<b>Тема</b>					
Промежуточная (итоговая) аттестация					Зачет, участие в соревнованиях по туризму и т.п.
<b>ИТОГО</b>					

## Пример календарного учебного графика

### Программа без учебных модулей

Раздел / месяц	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Раздел 1	4	4							
Раздел 2				4	4				
Раздел 3						3			
Раздел 4									
Раздел 5							4		
Раздел 6								4	2
Промежуточная аттестация									выставка
Всего	4	4	4	4	3	4	4	4	2

### Программа с учётом учебных модулей

Учебный модуль / месяц	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Модуль 1	8	8	8	8					
Промежуточная аттестация				выставка					
Модуль 2					8	8	8	8	6
Промежуточная аттестация									Защита проекта
Всего	8	8	8	8	8	8	8	8	6

### Пример календарного учебно-тематического плана

#### 1. Очное обучение

№	дата	название раздела; темы раздела; темы занятия	объём часов	форма занятия	форма аттестации (контроля)

#### 2. Очно-заочное обучение

Название раздела, темы	количество часов			формы обучения						форма аттестации (контроля)
				очное			заочное			
	всего	Т	П	индивидуальная	групповая	Т	П	Т	П	
<b>Сентябрь 2016 г</b>										
Раздел, тема										
Итого часов										
Всего										

**Примечание.** Т- теория, П – практика